



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------|-----------|
| Area Affari Generali | Determinazione n. 11 | Del 10/04/2015 | Originale |
|----------------------|----------------------|----------------|-----------|

Registro Generale N. 217
Del 19/06/2015

| |
|-------------------------------------------------|
| Oggetto: Liquidazione fattura SIPAL surl |
|-------------------------------------------------|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Commissario Straordinario, Dr.ssa Maria Domenica Porcu, nominata in tale qualità con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n° 74 del 28.05.2013, ha conferito al sottoscritto Dr. Pietro Caria, con decreto n. 1 del 31.05.2013, la responsabilità dell' Ufficio Amministrativo e del Personale;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 39 del 09.04.2014, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2014/2016, esecutiva;
VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n° 32 in data 14.08.1998, esecutiva;
VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 3 del 12.03.2004, esecutiva;
VISTO lo Statuto comunale approvato con deliberazione C.C. n° 23 del 29.10.2001, ed in particolare l'art. 58, riguardante le competenze dei Responsabili dei Servizi;

Considerato che si è reso necessario provvedere ad affidare l'affiancamento formativo in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni), diritto alla riservatezza (D. Lgs. 196/03), pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio On Line e corretto adempimento dei Nuovi obblighi di Pubblicazione e Trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013;

Vista la propria determinazione n. 70 del 03/12/2014 relativa all'impegno di spesa per l'affidamento del suddetto servizio alla Società SIPAL surl – Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale di Cagliari;

Considerato che il servizio è stato regolarmente e prontamente eseguito dalla suddetta Società ogni qualvolta si sia manifestata la necessità e l'urgenza di avere assistenza;

Di dare atto che è stato acquisito il Cod. CIG **ZE41212CFF**;

Vista la fattura emessa dalla predetta Società:

| N° | del | Imponibile | IVA | Totale |
|--------------------|-------------------|---------------|----------------------|---------------|
| 0114 / 2015 | 20/01/2015 | 600,00 | esente da IVA | 600,00 |

e ritenuto la stessa regolare ai fini della liquidazione;

1000011.DDR

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», e successive modificazioni;

Visti, in particolare, gli artt. 107, commi 1 e 2, e 184 del D.Lgs. n°267/00;

DETERMINA

Di liquidare e pagare in favore della Società SIPAL surl - Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale - Via san Benedetto, 60 - 09129 Cagliari l'importo di €. 600,00 (esente da IVA ai sensi dell'art.10 DPR 633/72 così come dispone l'art.14 c.10 L.537 del 24/12/93) , per il servizio di affiancamento formativo in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni), diritto alla riservatezza (D. Lgs. 196/03), pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio On Line e corretto adempimento dei Nuovi obblighi di Pubblicazione e Trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013;

Di imputare la complessiva spesa di €. 600,00 al Cap. all'intervento 1010803/7 Gest. Residui del Bilancio di previsione anno 2015, in fase di predisposizione;

Di dare atto che la presente determinazione:

va inserita nel registro delle determinazioni e nell'apposito fascicolo presso l'ufficio del Segretario Comunale, ai sensi del medesimo art.62 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Di trasmettere copia della presente al Commissario Straordinario nonché al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto e che potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo telefono al n. 0785-50047.

Il Responsabile del Procedimento
Anna Elisa Flore

Il Responsabile del Servizio
Dr. Pietro Caria

Pubblicata nell'albo pretorio on-line:

| | |
|-----|-------------------|
| DAL | 25/09/2015 |
| AL | 10/10/2015 |

Il Responsabile delle Pubblicazioni