



**COMUNE DI TADASUNI**  
**Provincia di Oristano**  
**Area Tecnica**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Determina n°. 5 <b>Registro Generale</b> n° 25	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione di spesa per intervento manutenzione straordinaria impianto di sollevamento Biblioteca comunale.
Data <b>26-01-2022</b>	

CIG: **Z6F31FB748**

L'anno duemilaventidue, il giorno ventisei del mese di gennaio, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 5 del 06/04/2021 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2021-2023, nonché il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con i relativi allegati;
- con decreto del Commissario Straordinario n.01 del 04/01/2022, è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico - Manutentivo, al Geom. Graziano Piras limitatamente al periodo 04/01/2022 e fino al 31/12/2022;

**Premesso** che il Comune di Tadasuni ha la necessità e l'obbligo di mantenere in perfetto stato di funzionalità gli ascensori, servoscale e montacarichi installati presso gli edifici comunali.

**Considerato che:**

- l'articolo 15 del DPR 162/99 che stabilisce l'obbligo per il proprietario di un ascensore di affidare la manutenzione dell'impianto di ascensore "a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata".
- Per una manutenzione dell'ascensore a norma del DPR 162/99, il manutentore deve eseguire due distinte tipologie di attività sull'impianto:

1. *visite di manutenzione preventiva,*
2. *visite finalizzate alla verifica dell'integrità e dell'efficienza di tutti i dispositivi e dei componenti da cui dipende la sicurezza dell'ascensore (paracadute, funi, sistema di allarme etc.).*

**Precisato** che, per servizio di manutenzione semplice degli ascensori si intendono visita periodica bimestrale, verifica periodica semestrale e invio di personale specializzato in caso di improvvisa interruzione di servizio;

**Richiamata** la propria Determinazione n°45 del 04/06/2021, mediante la quale si provvedeva ad avviare la procedura per l'affidamento del "**Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di sollevamento degli edifici Comunali**", stabilendo di procedere mediante procedura assentita ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice Contratti come integrato dall' art. 1, comma 2, lett. a) D.L. 76 del 2020, con il criterio del minor prezzo come assentito dall'art.36, comma 9 bis e 95, del Codice Contratti, avvalendosi della procedura telematica "gara in busta chiusa – RDO" del portale Sardegna-CAT della Regione Autonoma della Sardegna ([RdO: rfq\\_374181](#));

**Richiamata** altresì, la Determinazione n°55 del 18/06/2021, mediante la quale si provvedeva ad approvare il Verbale **RdO: rfq\_374181** del 18.06.2021 generato dalla Centrale Regionale di Committenza nella piattaforma Sardegna-CAT, mercato elettronico della Regione Sardegna, dal quale risulta aggiudicataria la Ditta **Marino Ascensori di Marino Roberto** con sede nella Strada Vicinale Baldedda Monte Furrù 14/A, 07100 – Sassari (SS) C.F.: MRNRRT79A16I452N – Piva n° 02115570901, per l'espletamento del **Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di sollevamento degli edifici Comunali**, per un netto contrattuale di Euro **5.742,00**, oltre IVA in misura di legge (22%) per Euro **1.263,24**, per complessivi Euro **7.005,24**, e per un periodo di **anni 5 (Cinque)**;

**Considerato che** si è reso necessario ed urgente provvedere ad un intervento di manutenzione straordinaria sull'impianto ascensore presente nei locali della Biblioteca, consistente nella sostituzione della scheda di potenza CPU;

**Richiamata** altresì, la Determinazione n°106 del 09/12/2021, mediante la quale si provvedeva ad affidare alla ditta **Marino Ascensori di Marino Roberto** con sede nella Strada Vicinale Baldedda Monte Furrù 14/A, 07100 – Sassari (SS), C.F.: MRNRRT79A16I452N – Piva n° 02115570901, l'intervento di manutenzione straordinaria sull'impianto ascensore presente nei locali della Biblioteca, per l'importo di € 820,00, oltre Iva;

**Considerato** che l'intervento di che trattasi è stato regolarmente eseguito;

**Vista** la fattura n°01/22 del 24/01/2022 emessa dalla Ditta **Marino Ascensori di Marino Roberto** dell'importo di € **1.000,40** compresa Iva, e ritenuto opportuno provvedere alla sua liquidazione;

**Acquisito** agli atti il DURC dell'Impresa PROT. INPS\_28535639 scadenza validità **05/03/2022**, attestante la regolarità contributiva dell'impresa;

**Considerato** che la somma di € **1.000,40** trova copertura finanziaria nel modo cui segue:

- € **538,34** sul capitolo n°**10150302-1** del bilancio Impegno n°**261/2021**;
- € **462,06** sul capitolo n°**10180304-1** del bilancio Impegno n°**262/2021**.

**Ritenuto** opportuno dover provvedere in merito a quanto sopra;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 comma 7 della Legge 13.08.2010, n. 136, come modificato dall'art. 7 del D. L. 12.11.2010, n. 187 in merito all'obbligo di Tracciabilità dei flussi finanziari, si attesta che il codice **CIG: Z6F31FB748**, specificando che il codice CUP non viene indicato in quanto l'intervento non presenta le caratteristiche di un progetto di investimento pubblico;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visti**, in particolare, gli artt. 107, commi 1 e 2, 183, 184 del predetto D.Lgs. n°267/00, relativi, rispettivamente, alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi, nonché all'assunzione di impegni di spesa e alle modalità di liquidazione della spesa;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

## **DETERMINA**

**Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di liquidare** alla ditta **Marino Ascensori di Marino Roberto** con sede nella Strada Vicinale Baldedda Monte Furrù 14/A, 07100 – Sassari (SS), C.F.: MRNRRT79A16I452N – Piva n° 02115570901, la fattura n°01/22 del 24/01/2022 dell'importo di € **1.000,40** compresa Iva.

**Di imputare** la somma complessiva di € **1.000,40** nel modo cui segue:

- € **538,34** sul capitolo n°**10150302-1** del bilancio Impegno n°**261/2021**;
- € **462,06** sul capitolo n°**10180304-1** del bilancio Impegno n°**262/2021**.

**Di Rendere** noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Graziano Piras;

**Di Dare Atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio Digitale e sul Sito

Internet del Comune di Tadasuni consultabili entrambi all'indirizzo <http://www.comune.tadasuni.or.it> ai sensi del D.Lgs. n°33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Piras Graziano**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**( Graziano Piras)**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni dal

Lì

IL RESPONSABILE